

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ И УСЛОВИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

РУКОВОДИТЕЛЬ (ДИРЕКТОР) ОБОСОБЛЕННОГО СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО НАУЧНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР ПО ЗООТЕХНИИ И ВЕТЕРИНАРИИ» (ЦЕНТРА)

1.1 Квалификационные требования: Высшее профессиональное образование и опыт научной и организаторской работы не менее 5 лет, наличие научных трудов или авторских свидетельств. Наличие учёной степени кандидата или доктора ветеринарных или сельскохозяйственных наук.

Отрасль науки: научно-методические исследования по вопросам ветеринарии в регионе.

1.2. Задачи и критерии:

Руководитель (директор) обособленного структурного подразделения «Краснодарский научно-исследовательский ветеринарный институт» ФГБНУ КНЦЗВ координирует сотрудничество Центра с организациями Российской Федерации, иностранными и международными организациями, принимающими участие в научных и научно-исследовательских проектах в соответствии с профилем возглавляемого обособленного структурного подразделения Центра; организует работу по привлечению и эффективной реализации научных грантов, научно-технических программ, контрактов и договоров; определяет направление использования полученных грантов (средств от наполнения контрактов и договоров); несет ответственность за деятельность возглавляемого им обособленного структурного подразделения Центра.

Руководит производственно-хозяйственной деятельностью обособленного структурного подразделения Центра. Обеспечивает своевременное и качественное выполнение возложенных на обособленное структурное подразделение Центра функций в соответствии с утвержденными локальными нормативными актами (положением об обособленном структурном подразделении Центра, должностной инструкцией руководителя (директора) обособленного структурного подразделения Центра; выполнение обособленным структурным подразделением Центра утвержденных планов, графиков, программ, трудовых договоров, а также других обязательств, принятых в установленном порядке, неся всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений, сохранность и эффективное использование имущества, находящегося в ведении обособленного структурного подразделения Центра.

Организует разработку должностных инструкций, инструкций по охране труда для работников обособленного структурного подразделения Центра, технологической документации.

Обеспечивает проведение в установленном порядке обучения и проверки знаний требований охраны труда работников обособленного структурного подразделения Центра, а также (при необходимости) их подготовку и аттестацию в областях промышленной, пожарной, экологической безопасности, обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников обособленного структурного подразделения Центра, выдачу им сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, а также смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами.

Организует контроль соблюдения работниками обособленного структурного подразделения Центра производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, требований охраны труда, производственной санитарии, санитарно-эпидемиологических требований к производственной зоне и условиям труда работников, норм и правил экологической, промышленной и пожарной безопасности.

Обеспечивает безопасную эксплуатацию, надлежащее техническое состояние производственного оборудования, строительных конструкций, санитарно-технического оборудования и систем энергообеспечения зданий и сооружений, находящихся в ведении обособленного структурного подразделения Центра, а также соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к производственным зонам и условиям труда работников.

Принимает меры по обеспечению обособленного структурного подразделения Центра квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта.

Способствует развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников обособленного структурного подразделения Центра, широкому использованию новейших техники и технологий, прогрессивных форм управления и организации труда.

1.3 Условия трудового договора:

Заработная плата: 40476,0 рублей/месяц.

Стимулирующие выплаты: согласно положению, об оплате труда и премировании работников ФГБНУ «КНИЦЗВ».

Трудовой договор.

Социальный пакет: предоставляется.

Компенсация проезда: не предоставляется.

Тип занятости: полная занятость.

Режим работы: полный день.

*Контакты: отдел кадров тел. 260-91-70, Лаврецкая Алла Никитовна;
секретарь комиссии тел. 8-988-240-59-98 Осепчук Денис Васильевич
E-mail: skniig@yandex.ru*